

ПРИНЯТО  
Советом техникума  
Протокол заседания № 1  
от «27» сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор техникума  
Т.А.Павлова  
«27» сентября 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о фонде оценочных средств

### Частного профессионального образовательного учреждения «Тверской кооперативный техникум Тверского облпотребсоюза» (Тверской кооперативный техникум)

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для контроля знаний студентов в Тверском кооперативном техникуме.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО.
- 1.3. ФОС по учебной дисциплине/профессиональному модулю/междисциплинарному курсу (далее ФОС УД/ПМ/МДК) является неотъемлемой частью методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами основной образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса техникума.
- 1.4. ФОС представляет собой совокупность контрольно-оценочных средств (КОС), – предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.
- 1.5. ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
- 1.6. ФОС входит в состав учебно-методического комплекса (УМК) дисциплины.

#### 2. Цель и задачи создания ФОС

- 2.1. Цель создания ФОС – установление соответствия уровня подготовки студента на данном этапе обучения требованиям рабочей программ УД.
- 2.2. Задачи ФОС:
  - контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующей специальности;
  - оценка достижений студентов в процессе изучения УД/ПМ/МДК с выделением положительных/ отрицательных результатов и планирование корректирующих мероприятий;
  - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения.

#### 3. Формирование и утверждение ФОС

- 3.1. Формирование ФОС по УД/ПМ/МДК должно обеспечивать его соответствие:
  - ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
  - учебному плану специальности;
  - рабочей программе УД/ПМ/МДК;
  - образовательным технологиям, используемым в преподавании данных УД/ПМ/МДК.
- 3.2. Структурными элементами ФОС по дисциплине являются:
  - титульный лист;
  - паспорт;

- материалы текущего контроля;
- материалы промежуточного контроля;
- список рекомендуемой литературы.

По каждому оценочному средству должны быть приведены критерии оценки. Образец составления комплекта ФОС по учебной дисциплине / междисциплинарному курсу представлен в приложении А, образец составления комплекта ФОС по учебной практике представлен в приложении Б, образец составления комплекта ФОС по производственной практике – в приложении В.

3.3. Если для различных специальностей преподается одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию, то по ней создается единый ФОС.

3.4. Фонд оценочных средств формируется из комплектов оценочных средств, разработанных преподавателями техникума.

3.5. ФОС рассматривается и утверждается на заседании соответствующей цикловой комиссии.

3.6. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится в методическом кабинете техникума.

#### **4. Ответственность за формирование ФОС**

4.1. Ответственными исполнителями за формирование ФОС являются председатели цикловых комиссий.

4.2. Непосредственным исполнителем формирования ФОС по УД/ПМ/МДК является преподаватель данной дисциплины. ФОС может разрабатываться и формироваться и в соавторстве.

4.3. Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки оценочного средства.

Разработано:

Заместитель директора по УМР Е.Ю. Сизова

Рассмотрено и принято  
на заседании Совета

Тверского кооперативного техникума

Протокол от «27» сентября 2017 г. № 1

Дата введения в действие с «27» сентября 2017 г.