

СОГЛАСОВАНО
с Советом техникума
Протокол № 4
от «20» февраля 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
Павлова Т.А. Павлова
«20» февраля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной итоговой аттестации выпускников
Частного профессионального образовательного учреждения «Тверской кооперативный
техникум Тверского облпотребсоюза»

1. Общие положения

1.1. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников техникума разработано в соответствии с ФЗ РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом МОиН РФ от 16.08.2013 № 968., Федеральными государственными образовательными стандартами по программам СПО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464.

1.2. Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников техникума является обязательной.

1.3. ГИА выпускников в техникуме проводится по специальностям, предусмотренным Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

1.4. ГИА выпускников по специальностям СПО состоит из одного аттестационного испытания в виде защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

1.4.1. Цель защиты ВКР – установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Выпускные квалификационные работы выполняются в форме дипломной работы. Тематика выпускных квалификационных работ определяется техникумом в соответствии с требованиями ФГОС. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки. При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается руководитель.

1.4.2. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

1.4.3. Защита ВКР не может быть заменена оценкой уровня подготовки на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

1.4.4. Требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются директором техникума после их обсуждения на заседании совета техникума с участием председателей государственных аттестационных комиссий.

2. Структура государственных экзаменационных комиссий

2.1. Для проведения ГИА ежегодно организуются государственные экзаменационные комиссии по специальностям.

2.2. Председатели государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК) утверждаются приказом Министерства образования Тверской области. Председателем утверждается лицо, не работающее в техникуме, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень, ученое звание и / или высшую квалификационную категорию;

- ведущих специалистов – представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.3. Заместителем председателя ГЭК могут быть: директор техникума, заместитель директора по учебно-методической работе, заведующий отделением.

2.4. ГЭК формируется из преподавателей техникума. Численность ГЭК не менее 5 человек. Секретарь ГЭК назначается директором техникума из числа работников. Состав членов ГЭК утверждается приказом директора техникума.

3. Порядок проведения ГИА

3.1. ГЭК работает в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием итоговой государственной аттестации по специальностям, утвержденных директором.

3.2. Все заседания ГЭК протоколируются. Протоколы подписываются председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присвоенная квалификация и особые мнения членов комиссии.

3.3. Основные функции ГЭК:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствие его подготовки требованиям ФГОС СПО;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче дипломов выпускникам;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников.

3.4. На заседания ГЭК заведующий отделением представляет следующие документы:

- Государственный образовательный стандарт;
- Программы ГИА;
- выписка из приказа директора о допуске студентов к ГИА;
- сведения об успеваемости студентов (сводная ведомость);
- зачетные книжки студентов;
- бланки протоколов заседаний ГЭК;
- ведомости защиты ВКР.

3.5. К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

3.6. Защита ВКР проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Результаты аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

3.7. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

3.8. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику техникума и выдача ему документа об образовании осуществляется при условии успешной защиты ВКР.

3.9. Диплом с отличием выдается выпускнику на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, курсовым работам, практикам и итоговой государственной аттестации. По результатам итоговой государственной аттестации выпускник должен иметь только оценку «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценку по итоговой государственной аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки - «хорошо». Зачеты в процентный подсчет не входят.

3.10. Студент, не прошедший в течение установленного срока обучения ГИА отчисляется из техникума и получает академическую справку установленного образца.

Выпускники, не прошедшие итоговые аттестационные испытания, допускаются повторно не ранее следующего периода работы ГЭК. Порядок повторного прохождения итоговых аттестационных испытаний определяется на заседании ГЭК.

3.11. Студентам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине, директором техникума может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГЭК, но не более чем на 1 год.

3.12. По окончании итоговой государственной аттестации председатели государственных экзаменационных комиссий по специальностям составляют ежегодный отчет о работе.

3.13. В отчете должна быть отражена следующая информация:

- состав государственных экзаменационных комиссий;
- вид итоговой государственной аттестации выпускников по основной профессиональной программе;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов итоговой государственной аттестации;
- недостатки в подготовке студентов по данной специальности;
- выводы и предложения.

4. Программа итоговой государственной аттестации

4.1. Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности.

4.2. При разработке Программы ГИА определяются:

- вид ГИА;
- объем времени на подготовку и проведение ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- условия подготовки и процедура проведения ГИА;
- формы проведения ГИА;
- критерии оценки уровня подготовки выпускника.

4.3. Программа ГИА разрабатывается ежегодно предметно-цикловыми комиссиями, утверждается директором.

5. Организация выполнения и защита выпускной квалификационной работы

5.1. Выполнение ВКР призвано способствовать систематизации и закреплению полученных студентами знаний и умений.

5.2. ВКР выполняется в форме дипломной работы.

5.3. Закрепление тем ВКР за студентами производится не позднее 1 ноября последнего года обучения, а утверждение тем ВКР – не позднее 1 марта. Задания на ВКР выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

5.4. На руководство, рецензирование ВКР, заседание ГЭК отводится до 36 часов на каждого обучающегося выпускника, в том числе:

- все виды консультаций руководителю ВКР не более 26 академических часов сверх сетки часов учебного плана;
- допуск к защите – до 1 часа;
- председателю и членам комиссии – 1 час.

5.5. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;

- подготовка письменного отзыва на ВКР.

5.6. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более восьми студентов. По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает заместителю директора по учебно-методической работе.

5.7. Выполненная ВКР рецензируется специалистами из числа работников организаций, преподавателей образовательных учреждений, владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР.

5.8. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР теме;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее чем за 3 дня до защиты. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

5.9. Заместитель директора по учебно-методической работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает ВКР в государственную экзаменационную комиссию.

5.10. На защиту ВКР отводится до 45 минут (доклад студента не более 7-10 минут, чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студентов). Студенты, выполнившие ВКР, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту, но не ранее чем через год. Студенту выдается академическая справка, которая обменивается на диплом после успешной защиты ВКР.

5.11. Выпускные квалификационные работы хранятся в техникуме 5 лет. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий. Остальные ВКР списываются, списание оформляется соответствующим актом.

6. Присвоение квалификации и выдача дипломов

6.1. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику техникума и выдача ему диплома осуществляется при условии успешной защиты ВКР.

6.2. Присвоение квалификации происходит на заключительном заседании ГЭК, решение комиссии записывается в протокол заседания.

6.3. Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, и выдаче диплома объявляется приказом директора техникума.

Рассмотрено и принято
На заседании Совета
Тверского кооперативного техникума
Протокол от «20» февраля 2018 г. № 4

Дата введения в действие с «20» февраля 2018 г.