

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Тверской кооперативный техникум Тверского облпотребсоюза»

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

Павлова Т.А.Павлова

30 августа 2016 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.10 ТУРИЗМ**

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1 Общие положения	3
Раздел 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм	5
Раздел 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	8
Раздел 4 Материально-техническое обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм	11
Раздел 5 Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена	12
Раздел 6. Программа воспитательной работы	14

РАЗДЕЛ 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормативно-правовые основы программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 43.02.10 Туризм.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее - программа) составляют:

- федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 N 474;
- приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2013 N28785)
- приказ от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
- нормативно-методические документы Минобрнауки России:
 - Разъяснения ФИРО по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования / среднего профессионального образования;

- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин (и профессиональных модулей) начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования

1.2 Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Сроки получения СПО по специальности 43.02.10 Туризм базовой подготовки по очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Специалист по туризму	1 год 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по заочной форме обучения: на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год; на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

1.3 Трудоемкость программы

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка		1908
Самостоятельная работа		954
Учебная практика	8	
Производственная практика (по профилю специальности)	8	
Производственная практика (преддипломная)	4	
Промежуточная аттестация	3	
Государственная итоговая аттестация	6	
Каникулярное время	13	
Итого:		2862

1.4 Язык образования

Реализация программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.5 Востребованность выпускников

Выпускники специальности 43.02.10 Туризм востребованы в организациях независимо от их организационно-правовой формы, занимающихся туристским бизнесом.

РАЗДЕЛ 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.10 ТУРИЗМ

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников:

Формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- Запросы потребителей туристских услуг
- Туристские продукты
- Туристские ресурсы – природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения
- Услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения; экскурсионные, транспортные; туроператорские
- Технологии формирования, продвижения и реализации турпродукта
- Справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги
- первичные трудовые коллективы.

2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции

Специалист по туризму готовится к следующим видам деятельности:

- 2.2.1. Предоставление турагентских услуг
- 2.2.2. Предоставление услуг по сопровождению туристов
- 2.2.3. Предоставление туроператорских услуг
- 2.2.4. Управление функциональным подразделением организации

Специалист по туризму должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Специалист по туризму должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

Предоставление турагентских услуг

ПК 1.1 Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их решения

ПК 1.2 Информировать потребителя о туристских продуктах

ПК 1.3 Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта

ПК 1.4 Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя

ПК 1.5 Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы)

ПК 1.6 Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю

ПК 1.7 Оформлять документы строгой отчетности

Предоставление услуг по сопровождению туристов

ПК 2.1 Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут

ПК 2.2 Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте

ПК 2.3 Координировать и контролировать действия туристов на маршруте

ПК 2.4 Обеспечивать безопасность туристов на маршруте

ПК 2.5 Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной

ПК 2.6 Оформлять отчетную документацию о туристской поездке

Предоставление туроператорских услуг

ПК 3.1 Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта

ПК 3.2 Формировать туристский продукт

ПК 3.3 Рассчитывать стоимость туристского продукта

ПК 3.4 Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта

Управление функциональным подразделением организации

ПК 4.1 Планировать деятельность подразделения

ПК 4.2 Организовывать и контролировать деятельность подчиненных

ПК 4.3 Оформлять отчетно-планирующую документацию

РАЗДЕЛ 3 ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1.Федеральный государственный образовательный стандарт

2.Учебный план

3.Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей:

ОГСЭ.01 Основы философии

ОГСЭ.02 История

ОГСЭ.03 Иностранный язык

ОГСЭ.04 Физическая культура

ЕН.01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ЕН.02 География туризма

ОП.01 Психология делового общения

ОП.02 Организация туристской индустрии

ОП.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации

ОП.04 Безопасность жизнедеятельности

ОП.05в Туристское регионоведение России

ОП.06в Математика

ОП.07в Краеведение Тверской области

ОП.08в Стандартизация туристских услуг

ОП.09в Финансово-экономический анализ деятельности турфирмы

ОП.10в История потребительской кооперации

Оп.11в Экономика туризма

ОП.12в Сервисная деятельность

ОП.13в Основы исследовательской деятельности

ОП.14в Закон «О защите прав потребителей»

ОП.15в Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ПМ.01 Предоставление турагентских услуг

ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг

ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации

Программа производственной и учебной практики

Положения Тверского кооперативного техникума:

- О языке образования
- О правилах оказания платных образовательных услуг
- О реализации программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО
- Об очном отделении
- О заочном отделении

- О воспитательной работе
- О студиях
- О физическом воспитании
- О психологической работе
- О фонде оценочных средств
- О спортивных секциях
- О посещении учебных занятий с целью контроля
- О практических занятиях
- О консультациях для обучающихся
- О зачетной книжке и студенческом билете
- О режиме занятий обучающихся
- О порядке перезачета УД, МДК, ПМ и практик
- О предметных олимпиадах
- Об организации текущего и промежуточного контроля знаний
- О практиках обучающихся
- Об организации внеаудиторной самостоятельной работы
- О научно-исследовательской работе студентов
- О ликвидации академической задолженности
- О предоставлении академического отпуска
- О порядке отчисления, восстановления и перевода обучающихся
- О порядке применения и снятия мер дисциплинарного взыскания с обучающихся
- Об итоговой аттестации выпускников
- О порядке заполнения, учета и выдачи дипломов СПО
- Правила приема
- Правила внутреннего распорядка
и другие.

РАЗДЕЛ 4 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Техникум располагает достаточной материально-технической базой , обеспечивающей проведение всех видов аудиторной и внеаудиторной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Здание техникума располагается по адресу: Волоколамский проспект, дом 20. Имеет 4 этажа. Общая площадь – 2531 кв. м.

Площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента – _____ кв. м.

Количество учебных помещений для проведения занятий – 22.

Кабинеты:

- Социально-экономических дисциплин
- Иностранного языка
- Географии туризма
- Турагентской и туроператорской деятельности
- Информационно-экскурсионной деятельности
- Документационного обеспечения управления
- Безопасности жизнедеятельности

Лаборатории:

- Информационных технологий
- Учебный (тренинговый) офис

Спортивный зал.

Залы:

- Библиотека
- Актовый зал

Все кабинеты оборудованы и имеют акты о разрешении учебной деятельности.

В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение. Со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет.

Количество компьютеров в расчете на одного студента - 0,17 единиц.

С целью обеспечения студентов техникума учебными изданиями в объеме соответствующем требованиям ФГОС заключен договор с ЭБС Юрайт (www.biblio-online.ru, www.urait.ru) на использование электронным библиотечным фондом учебников и учебных пособий издательства.

Обеспеченность студентов учебными печатными и/или электронными изданиями по дисциплинам профессионального цикла, по каждому междисциплинарному курсу в среднем соответствует требованиям законодательства.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Читальный зал библиотеки через сеть Интернет имеет доступ к информационным ресурсам справочной правовой системы «КонсультантПлюс», что позволяет обеспечить студентов необходимыми официальными и справочными материалами в соответствии с требованиями ФГОС.

РАЗДЕЛ 5 ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- текущий контроль знаний
- промежуточная аттестация
- государственная (итоговая) аттестация.

Порядок и критерии оценивания достижений обучающихся определены ПОЛОЖЕНИЕМ об организации текущего контроля и промежуточной аттестации студентов.

5.1.1 Текущий контроль

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, систематически осуществляемую на протяжении семестра. Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом.

Формирование фонда оценочных средств, включая разработку контрольно-измерительных материалов, используемых для проведения текущего контроля успеваемости, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

5.1.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов).

Цель осуществления промежуточной аттестации - установить степень соответствия достигнутых обучающимися промежуточных результатов обучения (освоенных компетенций) планировавшимся при разработке ППСЗ результатам.

Контроль осуществляется с помощью определенных форм: зачет/дифференцированный зачет; экзамен/квалификационный экзамен; курсовая работа.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса дважды в год. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

5.1.3 Государственная (итоговая) аттестация

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной

квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

РАЗДЕЛ 6 ПРОГРАММА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ТЕХНИКУМА

Техникум формирует социокультурную среду, необходимую для всестороннего развития и социализации личности, формирования общих и профессиональных компетенций, в соответствии с программой воспитательной работы, утвержденной директором техникума.

Программа воспитательной работы охватывает основные направления воспитания, которые позволяют обучающимся реализовать себя в современных условиях, сформировать гражданскую зрелость, культурно-нравственную личность, воспитать трудолюбие, профессиональные качества личности и быть востребованным со стороны государства и общества.

Воспитательная деятельность осуществляется через учебный процесс, учебную и производственную практики, исследовательскую работу обучающихся и систему внеучебной работы.

Характеристика среды техникума, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников

В техникуме созданы условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

К возможностям техникума в формировании общих компетенций выпускников можно отнести:

- наличие студенческих общественных организаций (культмассовый сектор, спортивный сектор, студенческий совет);

- организацию и проведение внеучебной общекультурной работы, в т.ч. занятия в танцевальной и вокальной студиях.

Среда культмассового направления и творческих коллективов позволяет формировать у обучающихся способность совершенствоваться и повышать свой общекультурный уровень; проявлять инициативу и формировать навыки взаимодействия с окружающими, раскрыть творческие способности.

Обучающиеся, входящие в состав культмассового сектора, регулярно принимают участие в районных, городских и региональных мероприятиях