

АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.10 «ТУРИЗМ»

Учебная дисциплина ОГСЭ.01. Основы философии

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

УД способствует формированию общих компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Обязательное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 72 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 48 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 24 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Учебная дисциплина ОГСЭ.02. История

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Обязательное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 72 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 48 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 24 час.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Учебная дисциплина ОГСЭ.03. Иностранный язык

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Обязательное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 106 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 106 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 0 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Учебная дисциплина ОГСЭ.04. Физическая культура

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной

программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм».

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Обязательное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 212 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 106 час.;
- самостоятельная работа обучающегося – 106 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Учебная дисциплина ЕН.01. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть математического и общего естественнонаучного учебного цикла.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

УД способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 93 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 62 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 31 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Учебная дисциплина ЕН.02. География туризма

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть математического и общего естественнонаучного учебного цикла.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

УД способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 75 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 50 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 25 час.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Учебная дисциплина ОП.01. Психология делового общения

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

УД способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 108 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 72 час.;
- самостоятельная работа обучающегося – 36 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Учебная дисциплина ОП.02. Организация туристской индустрии

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

УД способствует формированию общих компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

УД способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 96 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 64 час.;
- самостоятельная работа обучающегося – 32 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Учебная дисциплина ОП.03. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

УД способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 135 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 90 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 45 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Учебная дисциплина ОП.04. Безопасность жизнедеятельности

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении

квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

УД способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Обязательное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 102 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 68 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 34 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Учебная дисциплина ОП.05 в. Туристское регионоведение России

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: вариативная часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

УД способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 162 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 108 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 54 час.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Учебная дисциплина ОП.06 в. Математика

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении

квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: вариативная часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

УД способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 81 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 54 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 27 час.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Учебная дисциплина ОП.07 в. Краеведение Тверской области

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: вариативная часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

УД способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

- ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
- ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
- ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
- ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке
- ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
- ПК 3.2. Формировать туристский продукт.
- ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.
- ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
- ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 54 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 36 час.;
- самостоятельная работа обучающегося – 18 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Учебная дисциплина ОП.08 в. Стандартизация туристских услуг

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: вариативная часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

УД способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 54 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 36 час.;
- самостоятельная работа обучающегося – 18 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Учебная дисциплина ОП.09 в. Финансово-экономический анализ деятельности турфирмы

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: вариативная часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

УД способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 81 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 54 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 27 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Учебная дисциплина ОП.10 в. История потребительской кооперации

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: вариативная часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 54 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 36 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 18 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Учебная дисциплина ОП.11 в. Экономика туризма

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении

квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: вариативная часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

УД способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 108 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 72 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 36 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Учебная дисциплина ОП.12 в. Сервисная деятельность

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: вариативная часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 54 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 36 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 18 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Учебная дисциплина ОП.13 в. Основы исследовательской деятельности студентов

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: вариативная часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 54 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 36 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 18 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Учебная дисциплина ОП.14 в. Закон «О защите прав потребителей»

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении

квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: вариативная часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

УД способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

УД способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 81 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 54 час.;
- самостоятельная работа обучающегося – 27 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Учебная дисциплина ОП.15 в. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины (далее - УД) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место УД в структуре основной профессиональной образовательной программы: вариативная часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

УД способствует формированию общих компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы УД:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 54 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 36 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 18 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Междисциплинарный курс 01.01. Технология продаж и продвижения турпродукта

Область применения программы. Рабочая программа междисциплинарного курса (далее - МДК) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место МДК в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть профессионального модуля ПМ 01.

МДК способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

МДК способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы МДК:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 120 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 80 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 40 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного экзамена.

Междисциплинарный курс 01.02. Технология и организация турагентской деятельности

Область применения программы. Рабочая программа междисциплинарного курса (далее - МДК) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место МДК в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть профессионального модуля ПМ 01.

МДК способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

МДК способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы МДК:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 111 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 74 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 37 час.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Междисциплинарный курс 02.01. Технология и организация турагентской деятельности

Область применения программы. Рабочая программа междисциплинарного курса (далее - МДК) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении

квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место МДК в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть профессионального модуля ПМ 02.

МДК способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

МДК способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы МДК:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 108 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 72 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 36 час.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Междисциплинарный курс 02.02. Организация досуга туристов

Область применения программы. Рабочая программа междисциплинарного курса (далее - МДК) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место МДК в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть профессионального модуля ПМ 02.

МДК способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

МДК способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы МДК:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 108 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 72 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 36 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Междисциплинарный курс 03.01. Технология и организация туроператорской деятельности

Область применения программы. Рабочая программа междисциплинарного курса (далее - МДК) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место МДК в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть профессионального модуля ПМ 03.

МДК способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

МДК способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы МДК:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 165 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 110 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 55 час.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Междисциплинарный курс 03.02. Маркетинговые технологии в туризме

Область применения программы. Рабочая программа междисциплинарного курса (далее - МДК) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место МДК в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть профессионального модуля ПМ 03.

МДК способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

МДК способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы МДК:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 108 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 72 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 36 час.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Междисциплинарный курс 04.01. Управление деятельностью функционального подразделения

Область применения программы. Рабочая программа междисциплинарного курса (далее - МДК) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место МДК в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть профессионального модуля ПМ 04.

МДК способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

МДК способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы МДК:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 180 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 120 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 60 час.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Междисциплинарный курс 04.02. Современная оргтехника и организация делопроизводства

Область применения программы. Рабочая программа междисциплинарного курса (далее - МДК) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10. «Туризм». Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления знаний, умений и навыков в рамках специальности.

Место МДК в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть профессионального модуля ПМ 04.

МДК способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

МДК способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы МДК:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 54 час., в т. ч.:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 36 час.;

- самостоятельная работа обучающегося – 18 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Учебная практика – 8 недель.

Производственная практика (по профилю специальности) – 8 недели.

Производственная практика (преддипломная) – 4 недели.

Промежуточная аттестация – 3 недели.

Государственная итоговая аттестация – 6 недель.

Защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.