

СОГЛАСОВАНО
с Советом техникума
Протокол № 4
от « 20 » февраля 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
Павлова Т.А. Павлова
от « 20 » февраля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о воспитательной работе в Частном профессиональном образовательном учреждении «Тверской кооперативный техникум Тверского облпотребсоюза»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию воспитательной работы в Частном профессиональном образовательном учреждении «Тверской кооперативный техникум Тверского облпотребсоюза» (далее техникум), её цели, задачи, содержание, принципы.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, распоряжением Правительства РФ от 07.02.2011 №163-Р «О Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы», действующими законами и подзаконными актами РФ в сфере образования Тверской области, Уставом и иными локальными актами техникума.

1.3. Воспитательная работа – один из видов основной деятельности техникума, является неотъемлемой частью целостного образовательного процесса, строящегося на основе гуманистической направленности своей работы и развития социальной и культурной компетентности личности.

Воспитательная работа техникума способствует становлению активной гражданской позиции её участников, их личной ответственности, способствует самоутверждению, формированию опыта творческой деятельности, проявлению профессиональной компетентности, осознанного отношения к делу.

1.5. Непосредственно организует и координирует воспитательную работу в техникуме заведующая воспитательной работой, назначаемая на должность из числа лиц, имеющих высшее педагогическое образование.

2. Задачи воспитательной работы:

- учет особенностей развития и реализация потенциала студента;
- обеспечение благоприятных условий для реализации его профессиональной подготовки и духовного развития, физического и нравственного здоровья;
- развитие способностей студентов к самосовершенствованию;
- формирование системы духовно-нравственных ценностей и ее реализации в профессиональной деятельности;
- формирование активной жизненной позиции;
- формирование социальной и профессиональной мобильности выпускника, принципов профессиональной карьеры, навыков поведения на рынке труда;
- укрепление и сохранение здоровья студентов, их психологической поддержки, формирование здорового образа жизни;

- сохранение и приумножение традиций техникума;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

3. Содержание, основные направления и принципы воспитательной работы

3.1. Воспитательная работа в техникуме строится согласно личностно-ориентированному подходу.

Личностно-ориентированный подход – это системный подход в воспитательной работе.

Основными технологиями при личностно-ориентированном и системном подходе к воспитанию являются: коллективно-творческие дела (далее – КТД), тренинг-общение, шоу-технологии, групповая проблемная работа (диспуты, дискуссии, обсуждение ситуаций, разработка проектов), диалог «Педагог - обучающийся», создание ситуаций успеха и другие.

3.2. Основными направлениями воспитательной работы в техникуме являются:

- планирование и координация работы всех участников воспитательного процесса;
- работа с кураторами, преподавателями, родителями;
- развитие студенческого самоуправления и совершенствование его информационно-правового обеспечения;
- воспитание образовательной самостоятельности студентов в процессе исследовательской деятельности;
- воспитание правовой культуры студентов и профилактика правонарушений, алкоголизма, наркомании, табакокурения, формирование здорового образа жизни в студенческой среде;
- воспитание творческой индивидуальности, инициативности личности, коллективизма;
- воспитание патриотизма и формирование активной гражданской позиции студента техникума;
- воспитание конкурентоспособной личности, нацеленной на самореализацию и творчество.

3.3. Принципами, направленными на развитие социально-активной, образованной, нравственно и физически здоровой личности, в современных условиях, являются:

- единство обучения и воспитания;
- субъектность;
- участие студентов в различных видах деятельности техникума;
- социальное взаимодействие.

3.4. В соответствии с подходами и принципами воспитания в техникуме осуществляется подбор и совершенствование форм, методов и современных технологий воспитания.

3.5. В соответствии с функциями воспитательной деятельности используются следующие формы работы:

- индивидуальные (беседы, консультации, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и другие);
- групповые (дискуссии, диспуты, дебаты; мультимедийные презентации, проекты);
- коллективные (КТД: конкурсы, концерты, фестивали, акции, соревнования, походы, агитбригады).

4. Участники воспитательного процесса

4.1. Состав участников воспитательной работы техникума определён в Приложении №1 к настоящему Положению.

4.2. Общее руководство воспитательной работой в техникуме осуществляет директор, который:

- издает приказы и распоряжения по вопросам воспитательной работы;
- определяет основные направления политики техникума в сфере воспитательной работы;
- организует взаимодействие с юридическими и физическими лицами, органами власти в вопросах воспитания;
- осуществляет контроль деятельности участников воспитательного процесса;
- утверждает планы воспитательной работы.

4.3. Непосредственно организует и координирует воспитательную работу в техникуме заведующая воспитательной работой, которая подчиняется непосредственно директору техникума и:

- организует текущее и перспективное планирование воспитательной работы техникума;
- обеспечивает воспитательный процесс в техникуме;
- проводит воспитательную работу в техникуме;
- обеспечивает использование и совершенствование методов организации воспитательного процесса и современных воспитательных технологий;
- осуществляет контроль качества воспитательного процесса (тематический, персональный);
- организует воспитательную, культурно-массовую, внеаудиторную работу;
- оказывает помощь обучающимся в проведении культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий;
- вносит предложения по совершенствованию воспитательного процесса техникума и управления им;
- отвечает за выполнение кураторами их обязанностей;
- организует просветительскую работу для родителей (лиц, их заменяющих);
- обеспечивает своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации, локальных нормативных актов, регламентирующих воспитательную работу в техникуме;
- выполняет иные функции в соответствии со своими должностными обязанностями.

4.4. Руководитель физвоспитания осуществляет воспитательную работу по формированию здорового образа жизни студентов через вовлечение их в активные виды деятельности в форме соревнований, кроссов, эстафет и других форм в соответствии со своими должностными обязанностями.

4.5. Руководители структурных подразделений осуществляют воспитательную работу в соответствии с настоящим Положением и своими должностными инструкциями, в тесном взаимодействии с заведующей воспитательной работой.

4.6. Техникум в рамках воспитательной работы взаимодействует с социальными партнерами; проводятся встречи, диспуты и другие формы работы. Взаимодействие с социальными партнёрами строится на общественных добровольных началах посредством заключения соглашений.

5. Организация деятельности и документация

5.1. Заведующая воспитательной работой разрабатывает План воспитательной работы техникума в мае-июне текущего года на очередной учебный год. План утверждается директором; утверждённый План доводится до кураторов учебных групп на совещании; и обеспечивает его размещение на информационном стенде. План хранится у заведующей воспитательной работой.

5.2. В техникуме ведется следующая документация по воспитательной работе:
- Журнал куратора (в соответствии с положением «О кураторе группы»);
Приложение № 2

- Анкеты, тестирования, отчеты (подготовленные психологом, кураторами).

5.3. Библиотека обеспечивает реализацию прав пользователей на свободный доступ к информации, свободное образовательное и духовное развитие, приобщение к ценностям национальной и мировой культуры.

5.4. Заведующая воспитательной работой осуществляет контроль за исполнением планов.

5.5. Информационное обеспечение управления и организация воспитательной работы в техникуме осуществляется в двух формах – устной (устные распоряжения, обмен мнениями на совещаниях, выступления) и письменной (приказы, плановая и отчетная документация, стенные газеты).

5.6. Студенты могут получать интересующую их информацию о воспитательной работе техникума в структурных подразделениях, органах управления и самоуправления, на стендах, сайте техникума.

6. Взаимодействие и взаимозаменяемость

6.1. Заведующая воспитательной работой осуществляет свою работу совместно с директором, заместителем директора по учебно-методической работе, заведующей очным отделением, кураторами учебных групп, преподавателями, Студенческим советом техникума, заведующей библиотекой техникума.

6.2. Техникум в процессе воспитательной работы взаимодействует с другими общественными и государственными организациями и учреждениями города Твери, Тверской области и других регионов.

6.3. В период отсутствия заведующей воспитательной работой (командировка, отпуск, болезнь и пр.) её обязанности исполняет лицо, назначенное директором в установленном порядке, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

7. Поощрения, взыскания, ответственность

7.1. За успехи, достигнутые в воспитательной работе, её участники могут быть поощрены директором по представлению заведующей воспитательной работой следующим образом:

- объявление благодарности с занесением в личное дело;
- награждение почетными грамотами, дипломами.

7.2. За нарушение дисциплины участники воспитательной работы могут быть привлечены директором к дисциплинарной ответственности и на них могут быть наложены взыскания (замечания, выговор).

7.3. Ответственность за качество воспитательной работы несет заведующая воспитательной работой.

8. Контроль воспитательной работы в техникуме

8.1. Контроль за организацией и проведением воспитательной работы в техникуме осуществляет директор.

9. Заключительные положения

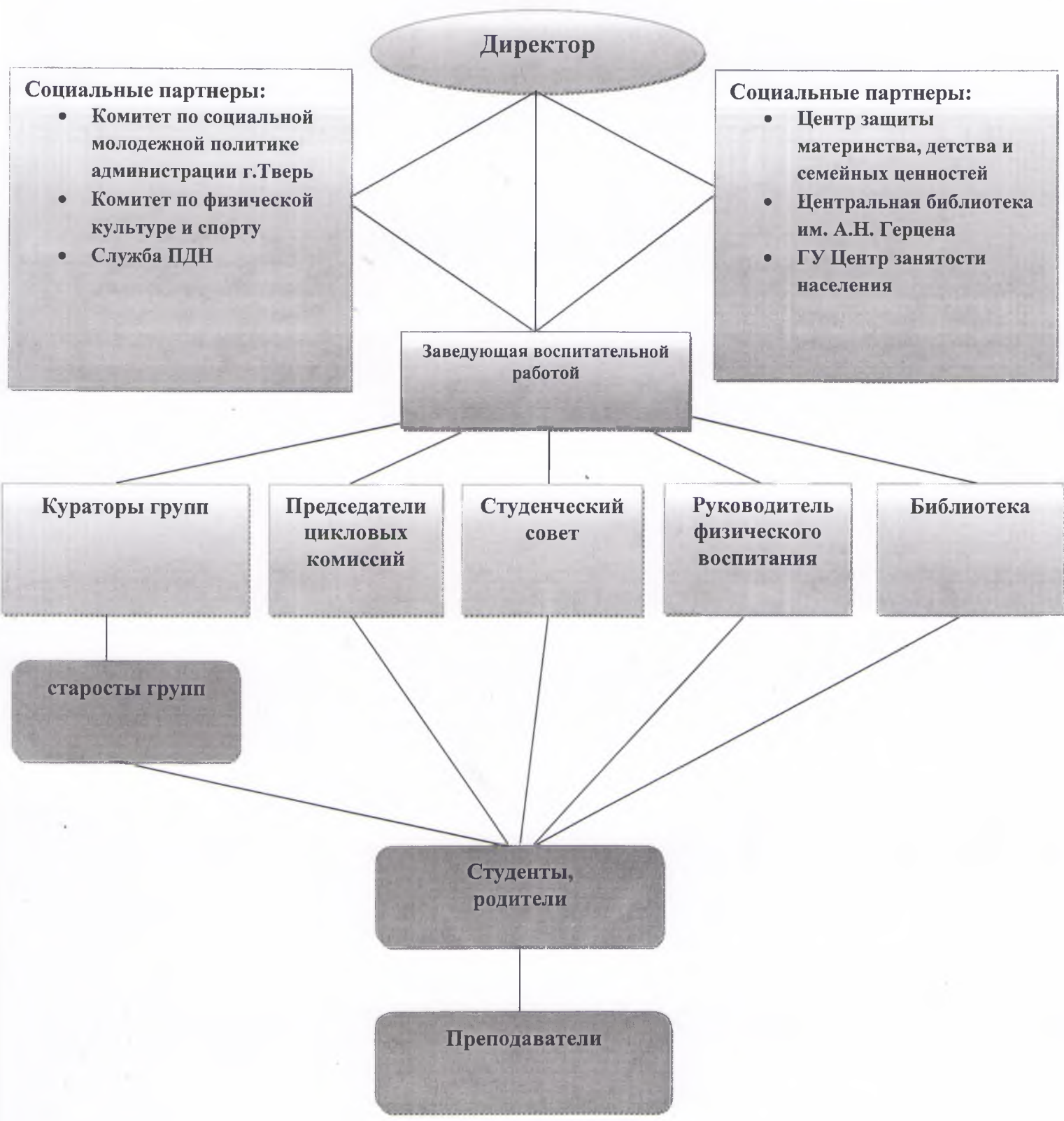
9.1. Положение обязательно к применению для заведующей воспитательной работой, заведующего очным отделением, кураторов учебных групп, преподавателя ОБЖ, руководителя физвоспитания, Студенческого совета техникума и обучающихся в техникуме.

9.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором техникума и действует до издания нового положения, вводится в действие приказом директора техникума.

9.3. Ответственность за надлежащее исполнение требований настоящего Положения несет заведующая воспитательной работой.

Рассмотрено и принято
на заседании Совета
Тверского кооперативного техникума
Протокол от «20» февраля 2018 г. № 4

Дата введения в действие с «20» февраля 2018 г.



**Образец страницы журнала воспитательной работы куратора
сентябрь 2018 - 2019 учебного года**

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
			1	2
5	6	7	8	9
12	13	14	15	16)
19	20	21	22	23
26	27	28	29	30